

Утверждено:
решением Совета Некоммерческого Партнерства
«Содружество Строителей Подмосковья «ФЛАГМАН»
Протокол от 20 мая 2014 года № 158

Утверждено:
решением Совета Некоммерческого Партнерства
«Содружество Строителей Подмосковья «ФЛАГМАН»
Протокол от 20 мая 2015 года № 185

Утверждено с изменениями:
решением Совета Ассоциации
«Строители Подмосковья «ФЛАГМАН»
Протокол от 14 июня 2017 г. № 243

Утверждено:
с изменениями решением Совета Ассоциации
«Строители Подмосковья «ФЛАГМАН»
Протокол от 01.11.2019 г. № 298

ПОЛОЖЕНИЕ

Об обеспечении информационной открытости Ассоциации «Строители Подмосковья «ФЛАГМАН»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями статьи 7 Федерального закона «О саморегулируемых организациях» и статьи 55.9 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.2. Для обеспечения доступа к информации в соответствии с вышеуказанными статьями Ассоциация «Строители Подмосковья «ФЛАГМАН» (далее Ассоциация) обязана создать и вести в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» официальный сайт.

1.3. Настоящее Положение определяет перечень информации обязательной к раскрытию, способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации.

2. Перечень информации обязательной к раскрытию

2.1. Ассоциация обязана размещать на официальном сайте:

2.1.1. сведения, содержащиеся в реестре членов Ассоциации, в том числе сведения о лицах, прекративших свое членство в Ассоциации, в соответствии с требованиями действующего законодательства;

2.1.2. копии в электронной форме стандартов и правил Ассоциации, а также внутренних документов Ассоциации. К внутренним документам Ассоциации относятся:

а) документы, устанавливающие порядок осуществления контроля за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации и порядок применения мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации;

б) настоящее Положение, устанавливающее порядок обеспечения информационной открытости деятельности Ассоциации и деятельности ее членов;

в) порядок размещения средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации и средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации (в случае формирования такого компенсационного фонда) в целях их сохранения и увеличения их размера;

г) требования к членству в Ассоциации, в том числе установленные Ассоциацией размеры вступительных взносов, членских взносов, целевых (дополнительных имущественных) взносов и порядок их уплаты, а также порядок прекращения членства в Ассоциации;

2.1.3. информацию о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Ассоциации, количественном и персональном составе Совета Ассоциации (с указанием штатных должностей членов Совета Ассоциации, в том числе независимых членов, по основному месту работы), о лице, осуществляющем функции Исполнительного органа Ассоциации;

2.1.4. решения, принятые Общим собранием членов Ассоциации и Советом Ассоциации;

2.1.5. информацию об исках и о заявлениях, поданных Ассоциацией в суды;

2.1.6. информацию о способах и порядке обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами;

2.1.7. информацию об управляющей компании, которой могут быть переданы средства компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации в случаях, порядке и на условиях, установленных Правительством Российской Федерации (ее наименование, место нахождения, имеющиеся лицензии на осуществление деятельности по управлению ценными бумагами или на осуществление деятельности по управлению инвестиционными фондами, паевыми инвестиционными фондами и негосударственными пенсионными

фондами, номера контактных телефонов);

2.1.8. информацию о составе и стоимости имущества компенсационных фондов Ассоциации, а также информацию о фактах осуществления выплат из компенсационных фондов Ассоциации в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами и об основаниях таких выплат, если такие выплаты осуществлялись;

2.1.9. информацию о порядке осуществления аттестации членов Ассоциации или их работников в случае, если федеральным законом и (или) Ассоциацией установлено требование о прохождении аттестации членами Ассоциации или их работниками;

2.1.10. копию в электронной форме плана проверок членов Ассоциации, а также общую информацию о проверках, проведенных в отношении членов Ассоциации за два предшествующих года, а также их результатах;

2.1.11. годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Ассоциации и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности;

2.1.12. полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование Ассоциации, место ее нахождения, номера контактных телефонов и адрес электронной почты, полные и (в случае, если имеются) сокращенные наименования некоммерческих организаций, членом которых является саморегулируемая организация, места их нахождения, номера контактных телефонов и адреса электронной почты;

2.1.13. наименование, адрес и номера контактных телефонов органа надзора за Ассоциацией как саморегулируемой организацией;

2.1.14. информацию о кредитной организации, в которой размещены средства компенсационных фондов Ассоциации;

2.1.15. иную предусмотренную федеральными законами и документами Ассоциации информацию.

2.2. Ассоциация наряду с раскрытием информации, указанной в пункте 3.1 настоящего Положения, вправе раскрывать иную информацию о своей деятельности и деятельности своих членов по решению Общего собрания членов Ассоциации или Совета Ассоциации, если такое раскрытие не влечет за собой нарушение установленных членами Ассоциации порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, а также возникновение конфликта интересов Ассоциации, интересов ее членов и определяется Ассоциацией в качестве обоснованной меры повышения качества саморегулирования и информационной открытости деятельности Ассоциации и ее членов.

2.3. Любые изменения, внесенные в документы и информацию, указанные в подпунктах 1 – 7 и 9 – 13 пункта 3.1 настоящего Положения, должны быть размещены на официальном сайте в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения, если иной срок размещения таких изменений не установлен федеральным законом. Информация, указанная в подпункте 8 пункта 3.1 настоящего Положения, подлежит размещению на официальном сайте ежеквартально не позднее чем в течение пяти рабочих дней с начала очередного квартала. Информация, указанная в подпункте 14 пункта 3.1 настоящего Положения, подлежит изменению в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения. Информация, указанная в подпункте 15 пункта 3.1 настоящего Положения, подлежит размещению на официальном сайте в соответствии с требованиями, установленными федеральными законами и документами Ассоциации.

2.4. Исполнительный орган Ассоциации несет ответственность за своевременное и достоверное размещение документов и информации на официальном сайте Ассоциации.

3. Способы раскрытия Ассоциацией информации о своей деятельности и деятельности ее членов. Способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации

3.1. Получение информации осуществляется посредством электронных средств связи, факсимильной связи, на электронных и бумажных носителях.

3.2. Использование и обработка информации осуществляется с применением электронных и иных технических средств, обеспечивающих их полноту, достоверность и максимальную защищенность такой информации от неправомерного использования.

3.3. Хранение информации осуществляется на бумажных и электронных носителях в местах не доступных для посторонних лиц, и в условиях, обеспечивающих предотвращение хищения, утраты, искажения, подделки информации.

3.4. Организация получения, использования, обработки, хранения информации о членах Ассоциации осуществляется Генеральным директором Ассоциации.

4. Ответственность Ассоциации за действия работников Ассоциации, связанные с неправомерным использованием информации, ставшей известной им в силу служебного положения

4.1. Ассоциация несет ответственность в порядке и на условиях, устанавливаемых законодательством Российской Федерации за возможный ущерб, причиненный члену Ассоциации в результате действий работников Ассоциации, связанных с неправомерным использованием информации о членах Ассоциации, ставшей им известной в силу служебного положения.

4.2. Ассоциация несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по раскрытию информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу не ранее чем через десять дней после дня их принятия.

5.2. В случае возникновения противоречий данного Положения с действующим законодательством, применяются нормы действующего законодательства. Вопросы, решение которых не предусмотрено данным Положением, регулируются действующим законодательством.

Пронумеровано, пронумеровано

скреплено печатью

_____ листа (листьев)

Генеральный директор

АСП «ФЛАГМАН»

В.В. Калинин

