

ОТЧЕТ
ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА
Ассоциации «Строители Подмосковья
«ФЛАГМАН» за 2016 год

Ассоциация «Строители Подмосковья «ФЛАГМАН»

НП «Содружество Строителей Подмосковья «ФЛАГМАН» зарегистрировано в Министерстве Юстиции МО 26 августа 2009 г.

29 марта 2010 г. Партнёрству присвоен статус саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство (регистрационный номер в государственном реестре – СРО-С-212-29032010).

24 июня 2015 г. в связи с приведением в соответствие с Федеральным законом от 05.05.2014 № 99-ФЗ «О внесении изменений в главу 4 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» наименования и организационно-правовой формы юридического лица» Общим собранием членов (Протокол №16 от 20.05.2015 г.) было принято решение о новом наименовании - Ассоциация «Строители Подмосковья «ФЛАГМАН»

Сегодня Ассоциация объединяет порядка 130 компаний строительного комплекса и ЖКХ из Московской области России. Среди членов Ассоциации – наблюдаются как крупные, так и средние компании строительного комплекса и ЖКХ.

Члены Ассоциации участвуют в различных проектах: в процессе застройки находятся объекты жилья, промышленные объекты, объекты социально-культурного назначения, а так же линейные сооружения (инженерные сети и автодороги).

ЦЕЛИ АССОЦИАЦИИ

Основной целью Ассоциации является создание в России системы реального саморегулирования строительной деятельности, обеспечивающей повышение качества строительства и предупреждение причинения вреда жизни, здоровью, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, объектам культурного наследия вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

ЗАДАЧИ АССОЦИАЦИИ

- Разработка и утверждение требований, стандартов и правил строительной деятельности (требований к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, стандартов СРО, правил саморегулирования), обязательных для выполнения членами Ассоциации, правил контроля в области саморегулирования и документов, устанавливающих систему мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами СРО указанных выше требований, стандартов и правил, а также унификация их с международными и национальными требованиями, стандартами и правилами.
- Совершенствование нормативно-правовой базы строительной деятельности.
- Участие в разработке национальных стандартов в составе Национального объединения СРО, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.
- Взаимодействие с органами государственной власти, общественными организациями и СМИ, международными неправительственными организациями, осуществляющими деятельность в сфере, близкой Ассоциации по цели.
- Обеспечение дополнительной имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведённых ими товаров, работ и услуг и иными лицами.
- Участие Ассоциации и его членов в реализации городских жилищных программ.

- Формирование и поддержание высокого профессионального уровня специалистов в области строительной деятельности, повышение их квалификации.
- Организация взаимодействия между субъектами строительной деятельности, их взаимодействие с государственными органами, а также с потенциальными контрагентами и потребителями их товаров, работ, услуг.
- Защита прав субъектов строительной деятельности.
- Информационная поддержка Ассоциации и его членов.

ИТОГИ РАБОТЫ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА в 2016 году

Генеральный директор

Единым исполнительным органом Ассоциации является Генеральный директор Ассоциации.

К компетенции Генерального директора относятся все вопросы руководства текущей деятельностью Ассоциации, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания членов Ассоциации, Совета Ассоциации и Президента.

Генеральный директор - **Калинин Валерий Валентинович**, инженер-строитель, работал на разных руководящих должностях в строительной сфере Подмосковья.

Генеральный директор осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации, организует выполнение решений Общего собрания Ассоциации и Совета Ассоциации.

Генеральный директор Ассоциации осуществляет следующие функции:

- руководит работой Ассоциации в соответствии с его программами и планами в пределах утвержденной Советом Ассоциации и Общим собранием членов Ассоциации сметы;
- самостоятельно совершает сделки, иные юридические действия и акты, самостоятельно распоряжается имуществом Ассоциации;
- представляет Ассоциацию во всех государственных органах, учреждениях и организациях, в отношениях со всеми третьими лицами, как в Российской Федерации, так и за границей;
- открывает расчетный и иные счета Ассоциации в банках;
- издает приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения работниками Ассоциации, утверждает правила внутреннего трудового распорядка и обеспечивает их соблюдение;
- по согласованию с Председателем Совета или Президентом Ассоциации определяет организационную структуру Ассоциации и утверждает штатное расписание дирекции Ассоциации, филиалов и представительств (обособленных подразделений);
- утверждает должностные инструкции Ассоциации, положение об оплате труда и премировании, о внутреннем трудовом распорядке, и другие положения, регламентирующие условия труда работников Ассоциации;
- с предварительного согласия Совета Ассоциации принимает на работу и увольняет с работы заместителей Генерального директора и Главного бухгалтера Ассоциации, руководителей подразделений, филиалов и представительств;
- принимает на работу и увольняет работников Ассоциации, применяет к ним меры дисциплинарного воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде;
- обеспечивает выполнение решений Общего собрания и Совета Ассоциации и несет ответственность за деятельность Ассоциации перед Общим собранием членов Ассоциации и Советом Ассоциации;

- организует бухгалтерский и налоговый учет и отчетность Ассоциации, несет ответственность за ее достоверность;
- представляет на утверждение Совета Ассоциации годовой отчет и баланс Ассоциации;
- решает все иные вопросы, не относящиеся к компетенции Общего собрания, Президента и Совета Ассоциации;
- обеспечивает выполнение решений Общего собрания Ассоциации и Совета Ассоциации;
- утверждает договорные цены на услуги;
- обеспечивает выполнение обязательств Ассоциации перед бюджетом и контрагентами по хозяйственным договорам;
- принимает решения о предъявлении от имени Ассоциации претензий и исков к юридическим и физическим лицам и об удовлетворении претензий, предъявляемых к Ассоциации;
- совместно с Советом Ассоциации обеспечивает подготовку и проведение Общих собраний Ассоциации;
- организует техническое обеспечение работы Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации;
- осуществляет контроль за рациональным и экономным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов;
- в пределах своей компетенции обеспечивает соблюдение законности в деятельности Ассоциации;
- решает другие вопросы текущей деятельности Ассоциации.

В **2016** году Генеральным директором Ассоциации была создана и организована работа структурных подразделений Ассоциации, осуществляющих обеспечение его деятельности, издано **137 (сто тридцать семь)** приказов по административно-хозяйственной и организационной деятельности, **6 (шесть)** приказов по личному составу.

В **2016** году Ассоциацией было направлено **449 (четыреста сорок девять)** писем и получено **345 (триста сорок пять)** писем.

В начале 2016 года в Ассоциации по основному месту работы работало **11 (одиннадцать)** человек, в конце 2016 года по основному месту работы работало **11 (одиннадцать)** человек.

Отдел контроля

Отдел контроля (Контрольная комиссия) является самостоятельным структурным подразделением Ассоциации. Отдел создан в целях организации в Ассоциации работы по контролю за деятельностью членов саморегулируемой организации, организации проведения мероприятий контроля, а так же применению к членам саморегулируемой организации мер дисциплинарной ответственности за выявленные в ходе мероприятий контроля нарушения.

Контрольная комиссия осуществляет контроль за деятельностью членов Ассоциации в части соблюдения ими требований законодательства РФ, Устава Ассоциации, технических регламентов, требований к выдаче свидетельств о допуске к определенным видам работ (далее – «свидетельство о допуске»), требований Стандартов и Правил саморегулирования, условий членства в Ассоциации.

Контрольная комиссия Ассоциации осуществляет также проверку обстоятельств, изложенных в жалобах, заявлениях иных документах, поступивших от представителей государственных органов, юридических и физических лиц.

Контрольная комиссия Ассоциации осуществляет контроль в форме плановых и внеплановых проверок, анализирует информацию государственных контрольных и надзорных органов, отзывы заказчиков и потребителей.

Проверяет документы кандидатов в члены Ассоциации.

Одним из главных направлений в работе отдела контроля в 2016 году являлось участие в разработке и совершенствовании документов саморегулируемой организации и иных локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность саморегулируемой организации и проведение плановых проверок членом Ассоциации.

В Ассоциации в соответствии с требованиями ст.55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации разработаны и утверждены следующие документы саморегулируемой организации:

- Требования к выдаче свидетельств о допуске к работам по строительству, реконструкции, и капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;
- Правила контроля за соблюдением членами Ассоциации требований к выдаче свидетельств о допуске, стандартов саморегулируемой организации и правил саморегулирования;
- Положение о мерах дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами Ассоциации требований к выдаче свидетельств о допуске, стандартов саморегулируемой организации и правил саморегулирования;
- Стандарты саморегулируемой организации;
- Правила саморегулирования.

При участии отдела контроля разработаны и утверждены:

- локальные нормативные акты в виде соответствующих Положений, регламентирующих работу органов управления, контрольных и специализированных органов, представительских и совещательных органов и должностных лиц Ассоциации (Общего собрания членом Ассоциации, Совета Ассоциации, Генерального директора Ассоциации, Контрольной и Дисциплинарной комиссий, Президента Ассоциации);
- локальные нормативные акты, утверждаемые исполнительным органом Ассоциации (положения о структурных подразделениях, внутреннем трудовом распорядке, оплате труда, др.);
- иные локальные акты, регламентирующие вопросы, связанные с осуществлением Ассоциацией уставной деятельности.

В 2016 году в отделе контроля работало **4 (четыре)** человека, которые занимались, активным поиском и агитацией для вступления в члены Ассоциации, ведением Реестра членом Ассоциации, проверкой документов членом Ассоциации для выдачи (переоформления) Свидетельств о допуске и т.д.

В 2016 году Отделом контроля было проведено **133 (Сто тридцать три)** плановых проверки организаций членом Ассоциации, **24 (Двадцать четыре)** внеплановых документарных проверки проведенных по проверке исполнения ранее выданных предписаний.

В 2016 году Отделом контроля было проведено **15 (Пятнадцать)** документарных проверок организаций при приеме в члены Ассоциации.

Отдел контроля принимал участие в организации, подготовке и проведении заседаний членом Совета Ассоциации и Общих собраний членом Ассоциации, в разработке проектов решений органов управления Ассоциации, в том числе решений (приказов, распоряжений) исполнительного органа Ассоциации.

В повседневной практике отдел контроля осуществляет:

- подготовку ответов на обращения, поступающие в адрес Ассоциации от членом саморегулируемой организации, государственных органов, учреждений и иных организаций;

- правовую экспертизу проектов договоров страхования гражданской ответственности членов Ассоциации за вред, причиненный вследствие недостатков работ по строительству;
- правовую экспертизу хозяйственных договоров и соглашений, заключаемых Ассоциацией;
- оказывает правовую поддержку и сопровождение деятельности иных структурных подразделений и специализированных органов Ассоциации;
- осуществляет подготовку и подачу необходимых документов для государственной регистрации изменений учредительных документов Ассоциации.

Специализированные органы Ассоциации:

Контрольная комиссия – коллегиальный постоянно действующий специализированный орган, контролирующий соблюдение членами СРО требований к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, требований стандартов и правил саморегулируемой организации. Мероприятия по контролю за осуществлением членами саморегулируемой организации строительной деятельности осуществляются при приеме в члены СРО, а также не реже чем один раз в год. Комиссия работает в тесном взаимодействии с Дисциплинарной комиссией.

Дисциплинарная комиссия участвует в дисциплинарном производстве, включая рассмотрение дел о нарушениях членами саморегулируемой организации действующего законодательства Российской Федерации, требований технических регламентов, требований к выдаче свидетельств о допуске, а так же установленных в СРО правил саморегулирования и стандартов саморегулируемой организации, а также положений устава и иных внутренних документов Ассоциации.

Состав Дисциплинарной комиссии:

1. Зиновьев Андрей Константинович, Генеральный директор Общества с ограниченной ответственностью «Импульс» (ОГРН 1135053000653) – Председатель Дисциплинарной комиссии;
2. Калинин Валерий Валентинович, Генеральный директор АСП «ФЛАГМАН», Заместитель председателя Дисциплинарной комиссии;
3. Лапшин Денис Владимирович, Генеральный директор ООО «КоммуналСервис», член Дисциплинарной комиссии;

В **2016** году Дисциплинарная комиссия провела **4 (Четыре)** заседания по результатам Актов плановых проверок членов Ассоциации и вынесла **39 (Тридцать девять)** Предписаний для устранения замечаний изложенных в Актах плановых проверок членов Ассоциации.

ИТОГИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Ассоциация «Строители Подмосковья «ФЛАГМАН» в 2016 году

Ассоциация «Строители Подмосковья «ФЛАГМАН» - одно из строительных СРО в России, насчитывающее на 31 декабря 2016 г. **140 (Сто сорок)** члена которым выдано Свидетельство о допуске.

ОБЩЕСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АССОЦИАЦИИ

Ассоциация принимает активное участие в общественной деятельности, сотрудничая как с общественными организациями, объединениями, региональными и всероссийскими ассоциациями, Министерством строительного комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Московской области

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ОРГАНАМИ

Ассоциация «Строители Подмосковья «ФЛАГМАН» налаживает конструктивное участие в принятии решений на федеральном и региональном уровнях по вопросам саморегулирования в области строительства, проектирования и инженерных изысканий, представляя интересы своих членов.

РАЗВИТИЕ РЕГИОНАЛЬНОЙ СЕТИ

В 2016 году развитие региональной сети не осуществлялось.

КОМПЕНСАЦИОННЫЙ ФОНД АССОЦИАЦИИ и ВЗНОСЫ

Компенсационный фонд на 01.01.2016 г. составлял – **95 656 964,64 руб.**
Всего на 31.12.2016г. Компенсационный фонд -- 108 778 559,62 руб.

Вступительные взносы на 31.12.2016 г. составляли – **175 000 руб.**

Членские взносы на 31.12.2016 г. составляли – **15 396 000 руб.**

Переходящий остаток средств с 2015 года – - **190 000 руб.**

Всего поступило средств (кроме компенсационного фонда) – **16 107 000 руб.**

Израсходовано всего в 2016 г. (кроме компенсационного фонда) – **15 917 000 руб.**

КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

Ассоциация контролирует соблюдение членами Ассоциации требований к выдаче свидетельств о допуске, требований стандартов СРО и правил саморегулирования. Плановые проверки в 2016 году проведены у всех членов Ассоциации.

ПОДГОТОВКА И АТТЕСТАЦИЯ КАДРОВ

Ассоциация уделяет серьёзное внимание формированию и поддержанию высокого профессионального уровня специалистов – сотрудников членов Ассоциации и повышению их квалификации.

Основными партнёрами в этой области являются – образовательные учреждения Москвы и Московской области.

В 2016 г. Переподготовку прошли **5 (Пять)** человек, Повышение квалификации прошли **81 (Восемьдесят один)** человек, аттестацию прошли **24 (Двадцать четыре)** человека в учебных.