Утвержден:
общим собранием учредителей НП ССП «ФЛАГМАН»
Протокол от 19 мая 2009 г. № 1
Утвержден:
с изменениями решением Общего
собрания членов
НП ССП «ФЛАГМАН»
Протокол от 25 января 2012 г. № 10
Утвержден:
с изменениями решением Общего
собрания членов
НП ССП «ФЛАГМАН»
Протокол от 22.05.2014 г. № 13
Утвержден:
с изменениями решением Общего
собрания членов
НП ССП «ФЛАГМАН»
Протокол от 20.05.2015 г. № 16

УСТАВ

Ассоциации
«Строители Подмосковья
«ФЛАГМАН»
(ОГРН 1095000004560)

2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация «Строители Подмосковья «ФЛАГМАН», далее именуемое «Ассоциация», является объединением юридических лиц и граждан, основанным на обязательном членстве и созданным для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Ассоциации:
на русском языке - Ассоциация «Строители Подмосковья «ФЛАГМАН»;
на английском языке - Association «Builders of Moscow suburbs «FLAGMAN».

1.3. Сокращенное наименование Ассоциации:
на русском языке - АСП «ФЛАГМАН»;

1.4. Ассоциация создана на неограниченный срок.

1.5. Местонахождения Ассоциации: 144004, Московская область, г. Электросталь, ул. Победы, д. 6, корп. 5.

1.6. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «О некоммерческих организациях», «О саморегулируемых организациях», иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.7. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации.

1.8. Ассоциация является саморегулируемой организацией, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства.

1.9. Ассоциация приобретает право выдачи свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства со дня внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций и утрачивает это право с момента исключения сведений об Ассоциации из указанного реестра.

1.10. Ассоциация является собственником своего имущества, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.11. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютные, в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.12. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование и указание на место ее нахождения. Ассоциация вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием.

1.13. Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.14. Филиал и представительство Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Ассоциации и действуют на основании утвержденного ей положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации. Руководители филиала и представительства назначаются и освобождаются от занимаемой должности Генеральным директором и действуют на основании выданной им доверенности.

1.15. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области
«24» ИЮН 2015 20 г.

Ассоциация. Сведения о филиалах и представительствах указываются в Уставе.

1.16. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация может создавать другие ассоциации (союзы), вступать в объединения ассоциаций (союзов).

1.17. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не установлено федеральным законом. Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам, если иное не установлено федеральным законом.

1.18. Ассоциация не имеет целью извлечение прибыли и не перераспределяет прибыль от своей деятельности между членами Ассоциации, а полученные средства направляет на осуществление уставных целей Ассоциации.

1.19. Ассоциация не вправе осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и ее членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Целями Ассоциации являются:

2.1.1 Предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – вред) вследствие недостатков работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации.

2.1.2 Повышение качества осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

2.1.3 Иные общественно полезные цели.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации (содержанием деятельности и функциями Ассоциации) являются:

2.2.1 Разработка и утверждение следующих документов:

2.2.1.1 Требований к выдаче свидетельств о допуске к работам по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (далее «свидетельство о допуске»).

2.2.1.2 Документов, устанавливающих в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании правила выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, требования к результатам указанных работ, системе контроля за выполнением указанных работ (далее «стандарты Ассоциации»).

2.2.1.3 Документов, устанавливающих требования к предпринимательской деятельности членов Ассоциации, за исключением требований, установленных законодательством Российской Федерации о техническом регулировании (далее «правила саморегулирования»).

2.2.1.4 Документа, устанавливающего правила контроля за соблюдением членами Ассоциации требований к выдаче свидетельств о допуске, требований стандартов Ассоциации и правил саморегулирования (далее «правила контроля в области саморегулирования»).

2.2.1.5 Документа, устанавливающего систему мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами Ассоциации требований к выдаче свидетельств о допуске, правил

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Московской области
24 ИЮН 2015
«____» _____ 20____ г.

контроля в области саморегулирования, требований технических регламентов, требований стандартов Ассоциации и правил саморегулирования.

2.2.2 Контроль за соблюдением членами Ассоциации требований документов, указанных в п.п. 2.2.1.1 – 2.2.1.5 настоящего Устава.

2.2.3 Применение мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации в отношении своих членов.

2.2.4 Ведение реестра членов Ассоциации.

2.2.5 Обеспечение имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами.

2.2.6 Рассмотрение жалоб на действия членов Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и документов Ассоциации.

2.2.7 Анализ деятельности членов Ассоциации на основании информации, предоставляемой ими в Ассоциацию в порядке, установленном Общим собранием его членов.

2.2.8 Обеспечение информационной открытости деятельности членов Ассоциации, публикация информации об их деятельности.

2.2.9 Представление интересов членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.

2.2.10 Выполнение иных функций, не противоречащих законодательству Российской Федерации и целям Ассоциации.

2.3. Для достижения целей Ассоциации, осуществления деятельности, определенной в п. 2.2. настоящего Устава, Ассоциация имеет право:

2.3.1 Оспаривать от своего имени в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, ее члена или членов либо создающие угрозу такого нарушения.

2.3.2 Участвовать в разработке и обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, государственных программ, затрагивающих вопросы строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых Ассоциацией независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов.

2.3.3 Вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

2.3.4 Участвовать в разработке и реализации федеральных, региональных и местных программ и проектов социально-экономического развития, инвестиционных проектов.

Министерства юстиции Российской Федерации
по Московской области
24 ИЮН 2015
«_____» _____ 20____ г.

2.3.5 Участвовать в составе комиссий по размещению заказов на поставку товаров, выполнению работ, оказанию услуг для государственных и муниципальных нужд по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, содействовать их максимальной эффективности и прозрачности.

2.3.6 Запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке.

2.3.7 Образовывать третейские суды для разрешения споров, возникающих между членами Ассоциации, а также между ними и потребителями произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг), иными лицами в соответствии с законодательством о третейских судах.

2.3.8 Разрабатывать программы, планы подготовки, переподготовки, повышения квалификации и аттестации специалистов в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, а также иные документы, направленные на достижение целей Ассоциации.

2.3.9 Организовывать профессиональное обучение, аттестацию работников членов Ассоциации и сертификацию произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг).

2.3.10 Осуществлять поддержку и стимулирование инновационной активности членов Ассоциации, содействовать внедрению новейших достижений науки и техники, отечественного и мирового опыта в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

2.3.11 Участвовать в проведении конкурсов, выставок, конференций, совещаний, семинаров, форумов и иных мероприятий, направленных на стимулирование членов Ассоциации к повышению надежности и эффективности их деятельности и повышению качества производимых ими товаров (работ, услуг), распространению лучшего опыта в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

2.3.12 Выпускать печатную продукцию, направленную на повышение информированности общества о деятельности Ассоциации и ее членов, а также о новейших достижениях и тенденциях в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта.

2.4. Ассоциация наряду с определенными п. 2.3 настоящего Устава правами имеет иные права, если только они не ограничены законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.5. Ассоциация как саморегулируемая организация, не вправе:

2.5.1 Осуществлять предпринимательскую деятельность.

2.5.2 Учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

2.5.3 Разрабатывать и утверждать документы, устанавливающие обязательные требования к членам Ассоциации, их деятельности, за исключением разработки и утверждения указанных в пп. 2.2.1.1 – 2.2.1.5 настоящего Устава документов, если иное не установлено законом.

2.5.4 Осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов ее членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта, в том числе:

Министерства юстиции Российской Федерации
по Московской области
«24» ИЮН 2015 20 г.

— предоставлять принадлежащее ей имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;

— выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;

— приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные ее членами;

— обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительствами,

— выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг);

— совершать иные сделки в случаях, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

3.1. Членами Ассоциации могут быть юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, и индивидуальный предприниматель, соответствующие требованиям к выдаче свидетельств о допуске к одному или нескольким видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и решение вопросов по выдаче свидетельства о допуске к которым отнесено Общим собранием членов Ассоциации к сфере деятельности Ассоциации.

3.2. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

3.3. Членство в Ассоциации является добровольным.

3.4. Все члены Ассоциации имеют равные права независимо от времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе ее членов.

3.5. Прием нового члена в Ассоциацию осуществляется на основании поданного им заявления и документов, установленных действующим законодательством Российской Федерации и Положением о членстве в Ассоциации.

3.6. В срок не позднее чем в течение 30 (Тридцати) дней со дня получения соответствующих документов, Отдел контроля Ассоциации осуществляет их проверку по результатам которой, Совет Ассоциации принимает решение о приеме Кандидата в члены Ассоциации и о выдаче ему Свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (далее Свидетельство о допуске) или об отказе в приеме в члены Ассоциации и выдаче Свидетельства о допуске с указанием причин отказа. Решение об отказе с указанием причины отказа направляется или вручается индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу.

3.7. Лицу, принятому в члены Ассоциации, выдается Свидетельство о допуске в порядке и в сроки, установленные Положением о членстве в Ассоциации.

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ

4.1. Членство в Ассоциации прекращается в случае:

4.1.1 Добровольного выхода члена из Ассоциации.

4.1.2 Исключения из членов Ассоциации по решению Ассоциации.

4.1.3 Смерти индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации или ликвидации юридического лица – члена Ассоциации.

4.2. Добровольный выход члена из Ассоциации осуществляется на основании его

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Московской области
24 ИЮН 2015
«____» _____ 20____ г.

заявления о выходе со дня поступления в Ассоциацию такого заявления о добровольном прекращении его членства в Ассоциации.

4.3. Ассоциация принимает решение об исключении члена из Ассоциации в случае:

4.3.1 Несоблюдения членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда.

4.3.2 Неоднократной неуплаты в течение одного года или несвоевременной уплаты в течение одного года членских взносов.

4.3.3 Неоднократного в течение одного года или грубого нарушения членом Ассоциации требований к выдаче свидетельства о допуске, требований технических регламентов, правил контроля в области саморегулирования, требований стандартов Ассоциации, требований правил саморегулирования.

4.3.4 Невнесения взноса в компенсационный фонд Ассоциации в установленный срок.

4.3.5 Отсутствия у члена Ассоциации свидетельства о допуске хотя бы к одному виду работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

4.3.6 Неоднократного в течение одного года привлечения члена саморегулируемой организации к ответственности за нарушение миграционного законодательства.

4.4. Решение об исключении из числа членов Ассоциации принимается Общим собранием членов Ассоциации, за исключением случая, указанного в п. 4.3.5 настоящего Устава, когда решение об исключении вправе принять Совет Ассоциации.

4.5. Член Ассоциации, прекративший членство в Ассоциации, в случае ликвидации Ассоциации имеет право на получение части ее имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членом Ассоциации в ее собственность, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

Не допускается возврат взносов членам Ассоциации, если иное не предусмотрено действующим федеральным законодательством.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНА АССОЦИАЦИИ

5.1. **Члены Ассоциации имеют право:**

— избираться и быть избранными в органы управления Ассоциации;

— вносить предложения по совершенствованию деятельности Ассоциации;

— участвовать в разработке документов Ассоциации;

— участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией;

— непосредственно обращаться в Ассоциацию за содействием и помощью в защите своих интересов, связанных с целями и предметом деятельности Ассоциации;

— пользоваться консультационными, информационными и иными услугами Ассоциации в пределах ее компетенции;

— получать информацию о деятельности Ассоциации и ее органов управления, знакомиться с бухгалтерской и иной документацией в объеме и порядке, определяемом Положением о членстве в Ассоциации.

— обжаловать решения органов управления Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

— по своему усмотрению выходить из Ассоциации;

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Московской области
«____» 24 ИЮН 2015 20____г.

— вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации;

— обращаться в органы управления Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью;

— передавать имущество и имущественные права Ассоциации на праве собственности или ином праве;

— получать в случае ликвидации Ассоциации часть ее имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Ассоциации в ее собственность, а также имущество, переданное Ассоциации по иным основаниям, отличным от права собственности;

— использовать атрибуты Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации;

— обладать иными правами в отношении Ассоциации, предусмотренными законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

5.2. **Члены Ассоциации обязаны:**

— соблюдать положения настоящего Устава и иных документов Ассоциации;

— не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

— не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

— добросовестно пользоваться правами члена Ассоциации;

— выполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в рамках их компетенции;

— своевременно и в полном объеме оплачивать членские взносы, а также осуществлять иные обязательные для члена Ассоциации платежи;

— обеспечивать непрерывное страхование гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в соответствии с Требованиями к страхованию гражданской ответственности, утвержденными Общим собранием членов Ассоциации;

— предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации в порядке, предусмотренном документами Ассоциации;

— не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

К конфиденциальной относится информация о деятельности Ассоциации, разглашение которой может нанести вред (ущерб) деловой репутации или уставной деятельности Ассоциации и неподлежащая обязательному раскрытию в соответствии со ст. 7 Федерального закона «О саморегулируемых организациях» от 01.12.2007 № 315–ФЗ.

— участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

— принимать участие в деятельности Ассоциации;

— уведомлять Ассоциацию об изменении сведений, подлежащих включению в реестр членов Ассоциации, иных установленных ей сведений в сроки, установленные действующим законодательством и иными внутренними документами Ассоциации;

— предоставлять ежегодно информацию о своей деятельности в форме отчетов, в порядке, установленном Положением об отчетности членов Ассоциации;

— всемерно способствовать достижению целей и решению задач, стоящих перед Ассоциацией;

— нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Московской области
«___» 24 ИЮН 2015 20___г.

Федерации, настоящим Уставом.

5.3. Деятельность членов Ассоциации подлежит контролю со стороны Ассоциации в соответствии с Правилами контроля в области саморегулирования, утвержденными Общим собранием членов Ассоциации. Ассоциация несет перед своими членами ответственность за неправомерные действия работников Ассоциации при осуществлении ими контроля за деятельностью членов Ассоциации. В случае неправомерного действия работника при осуществлении контроля член Ассоциации имеет право обратиться в Совет Ассоциации с жалобой. Совет Ассоциации в месячный срок рассматривает поступившую жалобу и принимает по ней решение.

6. ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

6.1. Органами управления Ассоциации являются:

6.1.1 высший орган управления - Общее собрание членов Ассоциации (далее - Общее собрание);

6.1.2 постоянно действующий коллегиальный орган управления – Совет Ассоциации;

6.1.3 единоличный исполнительный орган – Генеральный директор.

6.2. Для повышения эффективности управления Ассоциацией и оперативного применения отдельных полномочий коллегиального органа управления Ассоциации Совет Ассоциации создает подотчетный Совету Ассоциации орган – Президент Ассоциации и передает ему осуществление отдельных полномочий.

6.3. Для достижения целей, установленных настоящим Уставом, Совет Ассоциации создает специализированные органы – контрольную комиссию, дисциплинарную комиссию, а так же может создавать иные специализированные органы.

Контрольная комиссия - орган, осуществляющий контроль за деятельностью членов Ассоциации в части соблюдения требований к выдаче свидетельств о допуске, стандартов Ассоциации правил саморегулирования.

Дисциплинарная комиссия - орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

Порядок работы специализированных органов Ассоциации устанавливается в соответствующих положениях, утверждаемых Советом Ассоциации.

6.4. Для осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности единоличного исполнительного органа Ассоциация создает контрольно-ревизионный орган – Ревизора. Порядок работы контрольно-ревизионного органа – Ревизора устанавливается соответствующим положением, утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации.

7. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

7.1. Общее собрание членов Ассоциации является высшим органом управления Ассоциации. Общее собрание вправе выступать от имени Ассоциации по любым вопросам деятельности Ассоциации, если это не противоречит законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

7.2. Общее собрание членов Ассоциации полномочно рассматривать отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом вопросы.

7.3. К компетенции Общего собрания Ассоциации относятся следующие вопросы:

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Московской области
24 ИЮН 2015
«_____» _____ 20____г.

7.3.1 утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;

7.3.2 избрание тайным голосованием членов Совета Ассоциации и Председателя Совета Ассоциации, досрочное прекращение их полномочий;

7.3.3 определение компетенции Генерального директора Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации;

7.3.4 утверждение документов, предусмотренных пп. 2.2.1.1 – 2.2.1.5 настоящего Устава, а также иных внутренних документов Ассоциации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

7.3.5 определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования его имущества;

7.3.6 утверждение отчета Совета Ассоциации и Генерального директора Ассоциации;

7.3.7 утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации;

7.3.8 установление размеров вступительного, регулярных (периодических) членских взносов, целевых взносов и порядка их уплаты;

7.3.9 установление размеров взносов в компенсационный фонд Ассоциации, порядка его формирования, определение возможных способов размещения средств компенсационного фонда Ассоциации;

7.3.10 принятие решений об исключении из членов Ассоциации в соответствии с п. 4.3. настоящего Устава;

7.3.11 рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Советом Ассоциации на основании рекомендации ее Дисциплинарной комиссии решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;

7.3.12 принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;

7.3.13 определение перечня видов работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и решение вопросов по выдаче свидетельств о допуске к которым относится сфера деятельности Ассоциации;

7.3.14 принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;

7.3.15 назначение на должность Генерального директора, досрочное освобождение такого лица от должности;

7.3.16 принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии;

7.3.17 принятие решений о создании филиалов и представительств Ассоциации;

7.3.18 принятие решения о прекращении действия свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства в случаях, определенных законодательством Российской Федерации;

7.3.19 иные вопросы, решение которых возложено на Общее собрание членов Ассоциации настоящим Уставом.

7.4. Общее собрание членов Ассоциации осуществляет свои полномочия путем проведения очередных и (или) внеочередных собраний членов Ассоциации.

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Московской области
24 ИЮН 2015
«____» _____ 20____ г.

7.5. Очередное собрание членов Ассоциации проводится один раз в год и созывается решением Совета Ассоциации.

7.6. Внеочередное собрание членов Ассоциации созывается по решению Совета Ассоциации по представлению Председателя Совета Ассоциации, Президента Ассоциации, либо по решению не менее 1/3 (одной трети) членов Ассоциации.

7.7. Общее собрание членов Ассоциации полномочно принимать решения по вопросам своей компетенции, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации.

7.8. Общее собрание принимает решения по вопросам его компетенции простым большинством голосов присутствующих на заседании, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации.

7.9. Решения Общего собрания по вопросам, которые федеральными законами отнесены к исключительной компетенции Общего собрания и указанные пп.7.3.1 – 7.3.13, настоящего Устава, принимается квалифицированным большинством голосов в две трети голосов присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

Решения Общего собрания по вопросу, который указан пп.7.3.14, 7.3.16 принимается единогласно всеми членами Ассоциации.

7.10. При подготовке к проведению Общего собрания членов Ассоциации определяются:

— основания созыва Общего собрания;
— дата, место и время проведения Общего собрания;
— повестка дня Общего собрания;
— перечень информации (материалов), предоставляемой членам при подготовке к проведению Общего собрания;
— иные вопросы, необходимые для подготовки и проведения Общего собрания.

7.11. О проведении Общего собрания членов Ассоциации каждый член Ассоциации извещается персонально не позднее 15 (Пятнадцать) дней до даты его проведения. В адрес члена Ассоциации (любым видом связи) направляется письменное уведомление о предстоящем Общем собрании. Надлежащим извещением о проведении Общего собрания считается передача информации о дате, времени и месте проведения Общего собрания телефонограммой, по факсу, по электронной почте или любым другим способом, позволяющим подтвердить передачу информации, по адресу или телефонам, указанным в деле члена Ассоциации.

7.12. На сайте Ассоциации в сети «Интернет» размещается информация о предстоящем Общем собрании, а так же проекты документов Ассоциации, в том числе в новой редакции.

7.13. Общее собрание членов Ассоциации вправе утвердить Положение об Общем собрании членов ассоциации, где могут быть предусмотрены вопросы организации и проведения Общего собрания членов Ассоциации.

8. СОВЕТ АССОЦИАЦИИ

8.1. Совет Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации. Срок полномочий членов Совета Ассоциации – 10 (десять) лет.

8.2. Совет Ассоциации формируется из числа индивидуальных предпринимателей – членов Ассоциации и представителей юридических лиц – членов Ассоциации.

8.3. Количественный состав Совета Ассоциации определяется Общим собранием членов Ассоциации, но не может быть менее 7 (семи) членов.

Общее собрание членов Ассоциации избирает Совет Ассоциации в количестве 7

Министерства юстиции Российской Федерации
24 ИЮН 2015
«___» _____ 20___ г.

(семи) членов в случае, если количество членов Ассоциации не превышает 199 (ста девяноста девяти).

Общее собрание членов Ассоциации избирает Совет Ассоциации в количестве 9 (девяти) членов в случае, если количество членов Ассоциации составляет не менее 200 (двухсот) членов и не более 299 (двухсот девяноста девяти) членов.

В случае если количество членов Ассоциации составляет 300 членов и более, общее собрание членов Ассоциации избирает в Совет Ассоциации 11 (одиннадцать) членов.

8.4. К компетенции Совета Ассоциации относятся следующие вопросы:

8.4.1 утверждение ежегодных планов работ Ассоциации;

8.4.2 осуществление текущего контроля за деятельностью Генерального директора;

8.4.3 выборы аудиторской организации (аудитора) для проверки ведения бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности Ассоциации;

8.4.4 согласование ежегодного бюджета Ассоциации, вынесение его на утверждение Общего собрания;

8.4.5 подготовка предложения Общему собранию Ассоциации о размерах целевого, вступительных и регулярных взносов;

8.4.6 утверждение повестки дня, времени проведения Общих собраний членов Ассоциации;

8.4.7 рассмотрение заявлений новых членов о вступлении в Ассоциацию и принятие по ним решений;

8.4.8 создание подотчетных органов управления (коллегиальные и/или единоличные) с передачей им отдельных полномочий, представление на утверждение Общего собрания Ассоциации Положений о них;

8.4.9 формирование специализированных органов Ассоциации, утверждение документов, регулирующих их деятельность;

8.4.10 участие, при необходимости, в работе дисциплинарной комиссии;

8.4.11 контроль эффективности размещения средств компенсационного фонда в целях их сохранности;

8.4.12 приостановление действия свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в случаях установленных федеральным законом;

8.4.13 прекращение действия свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в случаях установленных федеральным законом;

8.4.14 утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться членами и должностными лицами Ассоциации, в качестве третейских судей;

8.4.15 утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться членами и должностными лицами Ассоциации, в качестве Ревизора Ассоциации;

8.4.16 назначение на должность Президента Ассоциации, прекращение полномочий Президента Ассоциации;

8.4.17 осуществление иных полномочий, установленных федеральным законодательством и настоящим Уставом.

8.5. Возглавляет Совет Ассоциации и руководит его деятельностью Председатель Совета Ассоциации.

8.6. Совет Ассоциации осуществляет свою деятельность путем проведения периодических заседаний и принятия решений по вопросам его компетенции.

8.7. Заседания Совета Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Московской области
«24» ИЮН 2015 20 г.

реже одного раза в три месяца. Заседания Совета Ассоциации созываются Председателем Совета Ассоциации либо Президентом Ассоциации по собственной инициативе либо по требованию Генерального директора Ассоциации, Ревизора Ассоциации и/или не менее одной трети членов Совета Ассоциации.

8.8. Каждый член Совета Ассоциации имеет на заседании один голос.

8.9. Совет Ассоциации полномочен принимать решения, если на его заседании присутствует не менее половины членов Совета Ассоциации, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета Ассоциации, присутствующих на заседании. Возможные формы присутствия на Совете Ассоциации определяются Советом Ассоциации.

8.10. Совет Ассоциации осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации и подотчетен Общему собранию членов Ассоциации. К компетенции Совета Ассоциации, кроме вопросов, закрепленных за ним настоящим Уставом, относится решение вопросов, которые не отнесены к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и к компетенции Генерального директора Ассоциации. Совет Ассоциации выступает от имени Ассоциации в вопросах, находящихся в его компетенции.

8.11. Совет Ассоциации вправе создавать подотчетные ему иные органы Ассоциации и передавать им осуществление отдельных полномочий.

8.12. Вопросы, связанные с порядком формирования Совета Ассоциации, регламентирует Общее собрание членов Ассоциации.

8.13. Председатель Совета Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации из числа членов Совета Ассоциации тайным голосованием на срок 2 (Два) года с правом переизбрания на новый срок.

8.14. Председатель Совета Ассоциации:

8.14.1 Представляет Ассоциацию перед третьими лицами и действует от имени Ассоциации без доверенности в отношении решений, принятых Общим собранием членов и Советом Ассоциации в рамках их компетенции;

8.14.2 Представляет Ассоциацию в органах государственной власти и местного самоуправления, некоммерческих организациях, международных и иных организациях, в том числе от имени Ассоциации вносит в органы государственной власти и местного самоуправления предложения по совершенствованию государственной политики и нормативно – правовой базы в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства;

8.14.3 Принимает решение о созыве Общего собрания членов Ассоциации, заседаний Совета Ассоциации;

8.14.4 Открывает Общее собрание членов Ассоциации и заседание Совета Ассоциации;

8.14.5 Вносит на рассмотрение Общего собрания членов Ассоциации кандидатуру Генерального директора Ассоциации;

8.14.6 Подписывает документы, утвержденные Общим собранием членов Ассоциации и Советом Ассоциации, если иное не установлено настоящим Уставом, трудовой договор (контракт) с Президентом Ассоциации, иные документы от имени Ассоциации в рамках своей компетенции;

8.14.7 Подписывает договора о сотрудничестве нефинансового характера с некоммерческими организациями и государственными органами и организациями.

8.15. Советом Ассоциации по представлению Председателя Совета Ассоциации избирается Президент Ассоциации, которому в соответствии с утвержденным Общим собранием членов Ассоциации Положением о Президенте Ассоциации передается часть

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Московской области
24 ИЮН 2015
«____» _____ 20____ г.

полномочий Совета Ассоциации.

8.16. В период отсутствия Председателя Совета Ассоциации, функции Председателя Совета Ассоциации выполняет Президент Ассоциации.

9. ПРЕЗИДЕНТ АССОЦИАЦИИ

9.1. Перечень передаваемых полномочий, условия избрания, права и обязанности Президента определяются в Положении о Президенте Ассоциации, утверждаемом Общим собранием членов Ассоциации и настоящим Уставом.

9.2. Президент Ассоциации является лицом, действующим от имени Ассоциации без доверенности в отношении решений, принятых Советом Ассоциации в рамках его компетенции.

9.3. Срок полномочий Президента – 10 (Десять) лет с правом переизбрания на новый срок.

9.4. Президент Ассоциации:

9.4.1 принимает участие в заседаниях Совета Ассоциации;

9.4.2 организует ведение протоколов заседаний Совета Ассоциации, скрепляя их своей подписью;

9.4.3 принимает участие в деятельности Совета Ассоциации и иных органов Ассоциации;

9.4.4 принимает участие в разработке основных направлений и концепции развития Ассоциации;

9.4.5 представляет Ассоциацию в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями;

9.4.6 осуществляет от имени Ассоциации взаимодействие со средствами массовой информации, информационными агентствами и т.п.;

9.4.7 осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания;

9.4.8 осуществляет координацию деятельности членов Ассоциации;

9.4.9 представляет Совету Ассоциации рекомендации по заявлениям о приеме в члены и исключении из членов Ассоциации;

9.4.10 принимает участие в осуществлении текущего контроля за деятельностью Генерального директора;

9.4.11 организует согласование ежегодных планов работы Ассоциации;

9.4.12 организует работу дисциплинарной и контрольной комиссий;

9.4.13 в случае необходимости созывает Совет Ассоциации;

9.4.14 вносит на рассмотрение Совета Ассоциации кандидатуру Генерального директора Ассоциации;

9.4.15 заключает трудовой договор с Генеральным директором;

9.4.16 подписывает от имени Ассоциации следующие документы:

— Свидетельство о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

— Договора, приказы, распоряжения и другие документы в рамках своей компетенции;

— Согласовывает документы, подписанные Генеральным директором.

10. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР АССОЦИАЦИИ

10.1. Постоянно действующим единоличным исполнительным органом управления

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Московской области
24 ИЮН 2015
«____» _____ 20____ г.

Ассоциации является Генеральный директор. Генеральный директор подотчетен Общему собранию членов Ассоциации.

10.2. Генеральный директор назначается решением Общего собрания членов Ассоциации по представлению Совета Ассоциации на 5 (Пять) лет с правом переизбрания на новый срок.

10.3. Генеральный директор является лицом, действующим без доверенности от имени Ассоциации. Генеральный директор представляет Ассоциацию во всех государственных и муниципальных органах власти, в коммерческих и некоммерческих организациях.

10.4. Генеральный директор в рамках своей компетенции:

10.4.1 обеспечивает выполнение решений Общего собрания, Совета Ассоциации, иных органов управления Ассоциации;

10.4.2 подписывает финансовые и иные документы Ассоциации;

10.4.3 открывает счета в банках и иных кредитных учреждениях;

10.4.4 издает приказы, распоряжения, дает указания;

10.4.5 разрабатывает и утверждает структуру Ассоциации, штатное расписание и внутренние документы Ассоциации;

10.4.6 в отношениях с работниками Ассоциации представляет работодателя, руководит работой подразделений Ассоциации, обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, отвечает за исполнение необходимых мер по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Ассоциации;

10.4.7 от имени Ассоциации заключает договоры с различными субъектами гражданско-правового оборота;

10.4.8 разрабатывает и реализует планы работ Ассоциации, за счет взносов членов Ассоциации, в пределах утвержденной сметы осуществляет деятельность Ассоциации;

10.4.9 обеспечивает ведение реестра членов Ассоциации;

10.4.10 обеспечивает подготовку и выдачу свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

10.4.11 осуществляет полномочия, не относящиеся к компетенции иных органов управления Ассоциации.

10.5. Генеральный директор Ассоциации не вправе:

10.5.1 приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества;

10.5.2 заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;

10.5.3 осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации;

10.5.4 учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

10.5.5 являться членом органов управления членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

10.6. Генеральный директор осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации в порядке и пределах, которые установлены Уставом и Положением о Генеральном директоре Ассоциации.

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Московской области
24 ИЮН 2015
«____» _____ 20____г.

11. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ

11.1. Контрольно-ревизионным органом Ассоциации является Ревизор Ассоциации.

11.2. Ревизор Ассоциации избирается Общим собранием Ассоциации из представителей членов Ассоциации сроком на 2 (Два) года с правом переизбрания на новый срок. Ревизором не может быть избран Генеральный директор Ассоциации, Президент Ассоциации, члены Совета Ассоциации, члены специализированных органов, работники Ассоциации.

11.3. Ревизор Ассоциации осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации в порядке и пределах, которые установлены Уставом и Положением о Ревизоре Ассоциации.

11.4. Ревизор Ассоциации в рамках своей компетенции осуществляет следующие функции:

11.4.1. инвентаризацию имущества Ассоциации, сравнение ее результатов с данными бухгалтерского учета;

11.4.2. проверку исполнения утвержденной сметы Ассоциации, законности операций и сделок, целевого использования средств.

11.5. Ревизор Ассоциации осуществляет ревизию финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации один раз в год, в сроки, предусматривающие её завершение за две недели до даты проведения ежегодного Общего собрания членов Ассоциации, и по итогам ревизии составляет акт.

11.6. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и финансовую (бухгалтерскую) отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.7. Ведение бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации подлежит обязательному аудиту.

12. ОБЕСПЕЧЕНИЕ АССОЦИАЦИЕЙ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ О СВОЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СВОИХ ЧЛЕНОВ

12.1. Для обеспечения доступа к информации в соответствии с требованиями законодательства, Ассоциация создает и вводит в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» официальный сайт и размещает на нем информацию обязательную к раскрытию о деятельности Ассоциации и ее членов.

12.2. Перечень информации обязательной к раскрытию, способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации определяются в Положении об обеспечении информационной открытости.

12.3. Ассоциация несет ответственность в порядке и на условиях устанавливаемых законодательством Российской Федерации за возможный ущерб, причиненный члену Ассоциации в результате действий работников Ассоциации, связанных с неправомерным использованием информации о членах Ассоциации, ставшей им известной в силу служебного положения.

12.4. Ассоциация несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по раскрытию информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Московской области
24 ИЮН 2015
«_____» _____ 20____ г.

13. ВЕДЕНИЕ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

13.1. Реестр членов Ассоциации (далее – Реестр) представляет собой информационный ресурс, содержащий систематизированную информацию о членах Ассоциации, а также сведения о лицах, прекративших членство в Ассоциации.

13.2. Лицо приобретает все права члена Ассоциации с даты внесения сведений о нем в Реестр членов Ассоциации.

13.3. Сведения, содержащиеся в Реестре, в объеме, установленном действующим законодательством, являются открытыми и общедоступными.

13.4. Порядок ведения Реестра членов Ассоциации, состав сведений, вносимых в Реестр, порядок внесения сведений в Реестр, порядок предоставления сведений из Реестра, определяется Положением о порядке ведения Реестра Ассоциации.

13.5. Данные Реестра размещаются на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет» в соответствии с действующим законодательством и Положением о порядке ведения Реестра Ассоциации.

13.6. Реестр должен храниться и обрабатываться в местах и в условиях, обеспечивающих предотвращение хищения, утраты, искажения, подделки информации.

13.7. Ассоциация несёт ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по ведению и хранению Реестра, в том числе за предоставление недостоверных или неполных данных.

14. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ

14.1. Имущество Ассоциации составляют материальные и финансовые ресурсы, нематериальные активы, а также иное имущество, включая имущественные права, находящееся на ее балансе и являющееся собственностью Ассоциации.

Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

— единовременные и регулярные (периодические) поступления от членов Ассоциации в виде взносов;

— добровольные имущественные и иные взносы и пожертвования;

— средства, полученные от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;

— средства, полученные от оказания образовательных услуг, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;

— средства, полученные от продажи информационных материалов, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;

— доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;

— другие, не запрещенные законодательством источники.

14.2. Уставный капитал в Ассоциации не формируется.

14.3. Поступления от членов Ассоциации могут вноситься деньгами, ценными бумагами, недвижимым имуществом, имущественными правами, правами пользования и иным имуществом. Стоимость неденежного поступления оценивается по согласованию между членами Ассоциации в рублях.

14.4. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные, ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Московской области
24 ИЮН 2015
«_____» _____ 20____ г.

14.5. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на балансе Ассоциации.

Ассоциация может иметь в собственности или на ином праве земельные участки и другое не запрещенное законом имущество.

14.6. Члены Ассоциации обязаны оплачивать единовременные и регулярные (периодические) членские взносы, взносы в компенсационный фонд в порядке и размерах установленных Общим собранием членов Ассоциации. Основанием для уплаты указанных взносов являются счета, выставляемые Ассоциацией.

15. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

15.1. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация вправе применять следующие способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями производимых ими товаров (работ, услуг) и иными лицами:

15.1.1 Установление требования к страхованию членами Ассоциации их гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

15.1.2 Формирование компенсационного фонда Ассоциации.

15.2. Минимальный размер страховой суммы по договору страхования гражданской ответственности каждого члена Ассоциации определяется на основании Требований к страхованию, утверждаемых Общим собранием членов Ассоциации.

15.3. Компенсационный фонд первоначально формируется в денежной форме за счет взносов членов Ассоциации в размере, определяемом на основании Положения о компенсационном фонде, утвержденного Общим собрание членов Ассоциации.

Размеры взносов в компенсационный фонд Ассоциации устанавливаются в размере не ниже минимальных размеров взносов в компенсационный фонд Ассоциации предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, утверждаются Общим собрание членов Ассоциации и определены в Положении о Компенсационном фонде.

15.4. Ассоциация в пределах средств компенсационного фонда несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством по обязательствам своих членов, возникшим вследствие причинения вреда, в случаях недостатков работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства.

15.5. Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взноса в компенсационный фонд Ассоциации, в том числе за счет требования к Ассоциации.

15.6. Доход, полученный от размещения и инвестирования средств компенсационного фонда, направляется на пополнение компенсационного фонда и покрытие расходов, связанных с обеспечением надлежащих условий инвестирования средств компенсационного фонда.

15.7. Не допускается осуществление выплат из компенсационного фонда, за исключением случаев:

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Московской области
24 ИЮН 2015
«____» _____ 20____ г.

15.7.1 Возврата ошибочно перечисленных средств;

15.7.2 Размещения средств компенсационного фонда Ассоциации в целях его сохранения и увеличения его размера;

15.7.3 Осуществления выплат в результате наступления ответственности, предусмотренной п. 15.4. настоящего Устава (выплаты в целях возмещения вреда и судебные издержки).

15.8. Средства компенсационного фонда, потраченные в соответствии с пунктом 15.7.3 настоящего Устава, подлежат восполнению за счет виновного члена Ассоциации (бывшего члена Ассоциации). Незамедлительно при осуществлении соответствующей выплаты Генеральный директор предъявляет требование о восполнении средств компенсационного фонда виновному лицу и предпринимает все необходимые действия для взыскания соответствующих средств, в том числе в судебном порядке. При уменьшении размера компенсационного фонда ниже минимального или при угрозе такого возникновения, Генеральный директор информирует об этом членов Совета Ассоциации и вносит предложения о восполнении средств компенсационного фонда за счет дополнительных взносов членов Ассоциации. Решение о дополнительных взносах в компенсационный фонд с целью его восполнения принимает Совет Ассоциации. Компетенция Совета в определении условий восполнении средств компенсационного фонда за счет дополнительных взносов членов Ассоциации определяется на основании Положения о компенсационном фонде, утвержденного Общим собранием членов Ассоциации. Восполнение средств компенсационного фонда осуществляется в срок не более чем два месяца со дня осуществления выплат в соответствии с пунктом 15.7.3 настоящего Устава.

15.9. В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций средства компенсационного фонда Ассоциации подлежат зачислению на счет Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

16. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

16.1. Решение о внесении изменений в Устав или утверждение Устава в новой редакции принимается Общим собранием членов Ассоциации квалифицированным большинством в две трети голосов присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

16.2. Все изменения учредительных документов Ассоциации подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и приобретают силу с момента такой регистрации.

17. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

17.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

17.2. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации или суда в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

17.3. Орган, принявший решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

Министерство Российской Федерации
по Московской области
«24» ИЮН 2015 20 г.

17.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Ассоциации.

По окончании срока для предъявления требований кредиторами и завершении расчетов с ними ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации или органом, принявшим решение о ликвидации.

17.5. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Ассоциации подлежит распределению между членами Ассоциации в пределах размера их имущественных взносов. Оставшееся имущество направляется на цели, для которых Ассоциация была создана или на благотворительные цели.

17.6. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.

При прекращении деятельности Ассоциации документы Ассоциации передаются на хранение в архив в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Московской области
24 ИЮН 2015
«____» _____ 20____ г.

Прошито, пронумеровано

20 (двадцать) л

24 июня 2015г.

И.о. начальника Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Московской области

К.Ю. Плехов